



Sie haben die Chance:

Entwickeln Sie mit uns die Frankfurter Leben-Gruppe zur erfolgreichsten Run-off-Plattform in Deutschland!

Die Frankfurter Lebensversicherung AG ist ein Versicherungsunternehmen, das darauf spezialisiert ist, Lebensversicherungsbestände von anderen Versicherern zu übernehmen und diese weiter zu verwalten.

Durch konsequente Standardisierung und umfassende Automatisierung der Prozesse erzielen wir eine hohe Effizienz der IT. Wir verzichten bewusst auf Sonderfunktionen und richten uns auf eine hohe Skalierungsfähigkeit ein. Wir werden der Spezialist für effiziente und qualitativ hochwertige Migrationen von Lebensversicherungsbeständen.

Dafür suchen wir Sie als kompetente/-n Mitarbeiter/-in zur Verstärkung unseres Teams IT-Betrieb in **Bad Homburg**.

Arbeitsvorbereiter/-in Schwerpunkt Systemautomation Abteilung: IT-Betrieb

Ihre Chance:

- Aufbau und Koordination der Systemautomation
- Installation, Administration und Wartung der Umgebung (Scheduler, Agenten)
- Erstellen von Routinen und Programmen im Bereich des Schedulers
- Performanceüberwachung und Tuning-Maßnahmen
- Ausführen von Programmübergaben und Utilities
- Neuerstellung und Pflege von bestehenden Jobs und Abläufen
- Unterstützen der Anwendungsentwicklung
- Kontrolle der Jobabläufe sowie von Sonderverarbeitungen im Zweischichtbetrieb
- Kontrolle der Wochen- sowie Monatsverarbeitung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der (Wirtschafts-) Informatik oder eine vergleichbare IT-Ausbildung
- Gute Kenntnisse von Schedulingssystemen wie Automic, Control-M oder vergleichbar
- Gute Kenntnisse von Microsoft MS/SQL-Server
- Gute Kenntnisse einer Prozedurensprache (Perl, REXX, php oder vergleichbar)
- Gelegentliche Übernahme von Notfall- und Bereitschaftsdiensten (ca. alle 5 Wochen)
- Service- und kundenorientiertes Verhalten
- Kostenbewusstes und ertragsorientiertes Handeln, Kreativität, Innovationsbereitschaft, Kommunikations- und Kontaktfreudigkeit, Durchsetzungsvermögen, Teamgeist, Konfliktbereitschaft sowie hohe Belastbarkeit

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte geben Sie dabei auch Ihre Gehaltsvorstellung und Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin an.

Für Fragen kontaktieren Sie gerne Thomas Dörr +49 6172 13 3272. Gerne können Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail zusenden: personal.fl@flgruppe.de