



Sie haben die Chance:

Entwickeln Sie mit uns die Frankfurter Leben-Gruppe zur erfolgreichsten Run-off Plattform in Deutschland!

Die Frankfurter Lebensversicherung AG ist ein Versicherungsunternehmen, das darauf spezialisiert ist, Lebensversicherungsbestände von anderen Versicherern zu übernehmen und diese weiter zu verwalten.

Durch konsequente Standardisierung und umfassende Automatisierung der Prozesse erzielen wir eine hohe Effizienz. Wir verzichten bewusst auf Sonderfunktionen und richten uns auf eine hohe Skalierungsfähigkeit ein. Wir werden der Spezialist für effiziente und qualitativ hochwertige Migrationen von Lebensversicherungsbeständen.

Dafür suchen wir Sie als kompetente/-n Mitarbeiter/-in zur Verstärkung unseres Bereichs Betriebsorganisation in **Bad Homburg**.

Spezialist Projektmanagement-Office Bereich: Betriebsorganisation

Ihre Chance:

- Planung, Organisation und Steuerung des gesamten strategischen Projektportfolios
- Entwicklung, Implementierung und Durchführung von Projektauswahl- und Priorisierungsverfahren sowie der unternehmensweiten Projekt- und Gesamtressourcenplanung/-steuerung
- Definition und Weiterentwicklung der PM-Prozesse, -Methoden, -Tools und -Standards
- Entwicklung und Sicherstellung eines reibungslosen, einheitlichen Projektportfoliocontrollings sowie Kommunikation und Information mit/ggü. Vorstand, Stakeholdern und Projektbeteiligten
- Überwachung von Projektfortschritten, Initiierung und Umsetzung von Steuerungsmaßnahmen
- Operative Unterstützung der Projektbeteiligten bei der Durchführung von PM-Aufgaben (Analyse, Planung, Durchführung und Reporting auf Einzelprojektebene)
- Qualifizierung und Coaching von Projektleitern und -beteiligten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsinformatik oder andere Vertiefung mit entsprechendem Schwerpunkt
- Umfangreiche Erfahrungen in der Leitung von Großprojekten sowie im Multiprojektmanagement/Portfoliosteuerung, idealerweise im Versicherungsumfeld
- Hervorragende Kenntnisse des Projektmanagements (Methoden, Tools), idealerweise mit Zertifizierung und ersten Erfahrungen mit agilen Methoden
- Fundiertes Know-how rund um die Themen Change Management sowie um die Konzeption und Einführung von Instrumenten des Projektmanagements
- Sehr gute analytische, konzeptionelle und strategische Fähigkeiten in Entwicklung und Umsetzung mit ausgeprägter Hands-on-Mentalität
- Stark ausgeprägte soziale Kompetenz hinsichtlich Kommunikation, Einfühlungsvermögen und Konfliktfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen
- Eigeninitiative, Leistungs- u. Lernbereitschaft, Belastbarkeit

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins. Auch Nachwuchskräften mit kürzerer Berufserfahrung geben wir bei entsprechender Qualifikation eine Chance. Bei Fragen kontaktieren Sie gerne Helga Ringler +49 6172 13 6349. Senden Sie Ihre Bewerbung an: personal.fl@flgruppe.de